

## Вимоги до оформлення тез

❖ Посередині рядка зазначається назва секції або напрям.

❖ Нижче, через один інтервал, назва доповіді посередині рядка (без крапки): шрифт Times New Roman № 14, жирний. Наприклад:

**Секція: Адміністративне право**

### Адміністрування діяльності поліції

❖ Нижче, через один інтервал, праворуч – прізвище, ім'я та по-батькові автора (без скорочень), повна назва установи, де навчається автор; науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище та ініціали наукового керівника: шрифт Times New Roman № 14. Наприклад:

**Петрова Олена Олегівна**, студент Вінницького регіонального відділення навчально-наукового інституту № 4 Національної академії внутрішніх справ  
*Науковий керівник:* кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри конституційного та міжнародного права Національної академії внутрішніх справ *Іванов І.І.*

❖ Через один інтервал текст тез, який повинен відповідати таким вимогам: формат А-4, поля: верхнє, нижнє, лівє, правє – 2 см, міжрядковий інтервал 1,5.

❖ Список використаних джерел (без повторів) оформлюється в кінці тексту під назвою *Список використаних джерел*: шрифт Times New Roman № 10, У тексті виноски позначаються квадратними дужками із вказівкою в них порядкового номера джерела за списком та через кому – номера сторінки (сторінок), наприклад: [4, с.89]. Список використаних джерел не є обов'язковим.

❖ Обсяг тексту: до 3 сторінок.

## Орієнтовний план проведення конференції

21 квітня 2017 року:

10:00–11:00 – реєстрація учасників.

11:00–12:00 – пленарне засідання.

12.00–12.30 – перерва

12:30–15:00 – засідання секцій.

15:30–16:00 – підсумкове засідання (отримання збірників матеріалів)

## Додаткова інформація

❖ Додаткову інформацію щодо проведення конференції Ви можете отримати, звернувшись в оргкомітет за адресою: м. Київ, пл. Солом'янська, 1, каб. 128 – Микитчик Василь Якович (вн. тел.: 12-53; моб. тел.: (067) 503-56-80).  
e-mail: [Conference.nni4@gmail.com](mailto:Conference.nni4@gmail.com)

❖ Якщо після надіслання матеріалів на конференцію з'ясується, що Ви не зможете взяти в ній участь, будь ласка, повідомте про це завчасно оргкомітет.

❖ До відкриття конференції планується видання збірника матеріалів, який Ви зможете отримати після закриття конференції. Додаткову інформацію щодо отримання збірника з'ясууйте в оргкомітеті.

❖ Якщо Вам потрібне офіційне запрошення до участі у конференції, просимо завчасно (не пізніше 2-х тижнів до початку) повідомити про це оргкомітет.

❖ Усі витрати, пов'язані з перебуванням на конференції (проїзд, проживання, харчування тощо) оплачується учасниками за власний рахунок.

Міністерство внутрішніх справ України  
Національна академія внутрішніх справ  
Навчально-науковий інститут № 4

## Науково-практична конференція

Формування національної правової системи України в контексті євроінтеграційних процесів

21 квітня 2017 року



КИЇВ-2017

## Шановні науково-педагогічні, наукові, педагогічні та практичні працівники, аспіранти, ад'юнкти, слухачі, студенти та курсанти!

Навчально-науковий інститут №4 Національної академії внутрішніх справ 21 квітня 2017 року проводить науково-практичну конференцію на тему: "Формування національної правової системи України в контексті євроінтеграційних процесів".

### Робота конференції відбуватиметься за напрямками:

Конституційне, міжнародне, адміністративне, кримінальне, цивільне, господарське право, теорія держави та права; адміністративний, кримінальний, цивільний, господарський процес; адміністративна діяльність, управління Національною поліцією; криміналістика; кримінологія; соціально-економічні дисципліни.

**Мова конференції:** українська.

Матеріали для участі у конференції:

- 1) заявка на участь у конференції;
- 2) тези доповіді (до 3-х сторінок);
- 3) скановану рецензію наукового керівника (для аспірантів, ад'юнктів, слухачів, студентів, курсантів);
- 4) наукова робота (для слухачів, студентів) ННІ № 4;

приймаються до **03 квітня 2017 року** за електронною адресою:

[Conference.nni4@gmail.com](mailto:Conference.nni4@gmail.com)

!!! Отримання оргкомітетом матеріалів для участі у конференції буде обов'язково підтверджено повідомленням на електронну адресу, з якої надіслано матеріали.

### Вимоги до електронного варіанта заявки та тез доповіді

➤ Назва файлу має відповідати прізвищу доповідача та назви секції (напрямку) із вказівкою:  
наприклад,  
для заявки – Петрова\_заявка,  
для тез – Петрова\_конституційне

➤ Текст має бути виконаний в Microsoft Word 97-2003 і вище для Windows (але не вище 2007 року).

➤ Тема електронного повідомлення має складатися з прізвища учасника конференції, та вказівки «Петрова\_конференція\_ННІ№ 4».

*Організатори конференції зберігають за собою право відхилити надіслані матеріали, якщо вони не відповідають тематиці конференції, неналежним чином оформлені (у тому числі у назві файлу) або надіслані пізніше зазначеного терміну.*

### Місце проведення конференції

місто Київ, площа Солом'янська, 1, ауд. 246.  
Аудиторії проведення секційних засідань буде повідомлено додатково при реєстрації учасників.

### Особиста участь у конференції обов'язкова!

**У разі відсутності на конференції збірник матеріалів конференції можна придбати у оргкомітеті за умови післяплати (приблизна вартість примірника становить 100 грн.)**

### Зразок заявки

#### Заявка на участь в конференції

#### Відомості про доповідача та тему доповіді\*:

1. Прізвище
2. Ім'я
3. По батькові
4. Повна назва вищого навчального закладу, у якому навчається\працює доповідач
5. Назва факультету, курс (рік навчання)
6. Тема доповіді
7. Секція (напрямок)
8. Домашня адреса, індекс
9. Контактний телефон
10. Електронна адреса
11. Форма участі (буду брати особисто\не буду брати)

#### Відомості про наукового керівника:

1. Прізвище
  2. Ім'я
  3. По батькові
  4. Посада
  5. Повна назва вищого навчального закладу із зазначення кафедри, у якому працює науковий керівник
  6. Науковий ступінь
  7. Вчене звання
- \* скорочення у назвах факультетів, навчальних закладів, посадах тощо у заявці не допускається

#### Вимоги до оформлення рецензії наукового керівника

- ❖ Рецензія наукового керівника оформлюється довільно та надсилається на електронну адресу у сканованому вигляді.
- ❖ Наявність підпису наукового керівника, завіреного печаткою, обов'язкова.